



ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«СЕВЕРСКИЙ ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ОГБПОУ «СПК»)**

СОГЛАСОВАНО

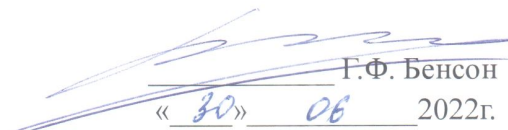
Управление образования Администрации
ЗАТО Северск,
Начальник отдела развития образования,
мониторинга и защиты прав детей

 Л.Ю. Ковалева

« 30 » 06 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ «СПК»


Г.Ф. Бенсон

« 30 » 06 2022г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Специальность: **44.02.01 Дошкольное образование**

Форма обучения: **заочная**

Квалификация выпускника:

Воспитатель детей дошкольного возраста

Срок обучения – **3 года 6 месяцев**

Уровень освоения: **углубленный**

Северск, 2022 год

**Рассмотрено и утверждено
педагогическим советом ОГБПОУ СПК**

Протокол № 8 от 01 июля 2022г.

Содержание

| | |
|---|-----------|
| 1. Общие положения | 4 |
| 1.1 Аннотация | 4 |
| 1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП по специальности 44.02.01 Дошкольное образование | 6 |
| Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена – это комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по 44.02.01 Дошкольное образование. | 6 |
| 1.3 Нормативные сроки освоения программы | 7 |
| 1.4 Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям (сочетаниям профессий) | 7 |
| 1.4.1 Трудоемкость ООП | 8 |
| 1.4.2 Требования к абитуриенту | 8 |
| 1.4.3 Востребованность выпускников | 9 |
| 1.4.4 Возможности продолжения образования выпускника | 9 |
| 1.4.5 Основные пользователи ООП | 10 |
| 2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы среднего профессионального образования специальности 44.02.01 Дошкольное образование | 10 |
| 2.1 Область профессиональной деятельности выпускника | 10 |
| 2.2 Наименование квалификации специалиста среднего звена | 10 |
| 2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника | 10 |
| 2.4 Объекты профессиональной деятельности | 11 |
| 3 Компетенции выпускника ОПОП СПО специальности 44.02.01 Дошкольное образование, формируемые в результате освоения данной программы | 11 |
| 3.1 Общие компетенции | 11 |
| 3.2 Профессиональные компетенции | 12 |
| 4 Требования к результатам освоения ООП СПО | 14 |
| 4.1 Результаты освоения компетенций | 14 |
| 4.1.1 Результаты освоения общих компетенций | 14 |
| 4.1.2 Результаты освоения профессиональных компетенций | 17 |
| 5 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования специальности 44.02.01 Дошкольное образование | 32 |
| 5.1 Учебный план | 32 |
| 5.2 Календарный учебный график | 32 |

| | |
|---|-----------|
| 5.3 Структура образовательной программы по специальности 44.02.01 Дошкольное образование | 33 |
| 5.4 Формирование вариативной части основной профессиональной образовательной программы | 36 |
| 5.5 Учебная и производственная (преддипломной) практики | 37 |
| 5.6 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | 37 |
| 6 Фактическое ресурсное обеспечение основной образовательной программы среднего профессионального образования специальности 44.02.01 Дошкольное образование в ОГБПОУ «СПК» | 38 |
| 6.1 Кадровое обеспечение учебного процесса | 38 |
| 6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса специальности 44.02.01 Дошкольное образование | 39 |
| Программа подготовки обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям ООП. | 39 |
| 6.3 Основные материально-технические условия для реализации учебного процесса | 40 |
| 6.4 Базы практики | 41 |
| 7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование | 42 |
| 7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего, рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации | 42 |
| 7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников специальности 44.02.01 Дошкольное образование | 44 |

Лист внесения изменений

Приложения (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы, программы практик, программа государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств)

1. Общие положения

1.1 Аннотация

Основная образовательная программа (далее ООП) по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование представляет собой систему документов, направленных на реализацию подготовки специалистов в профессиональных образовательных организациях, разработанных в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г., № 1351.

При разработке ООП учтен профессиональный стандарт Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г., № 1351, зарегистрирован в Минюсте РФ 24 ноября 2014 г., № 34898 (с изменениями и дополнениями);

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки специалистов по определенным ФГОС квалификациям и включает в себя: учебные планы, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), графики учебного процесса.

ООП СПО включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, а также программы учебной и производственной практики и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Целью реализации основной образовательной программы по специальности 44.02.01 Дошкольное образование является обеспечение условий для эффективной подготовки специалистов, направленных на формирование конкурентоспособного человеческого потенциала.

Указанная цель достигается за счет реализации следующих задач:

- обеспечить получение качественных базовых гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественно-научных знаний, востребованных обществом;
- подготовить выпускников к успешной работе в профессиональной сфере;

- создать условия для овладения общими компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;

- сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности и деятельность подчинённых, гражданственность, толерантность, способность самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения, организовать работу в подразделении организации;

- развить современные механизмы содержания и технологий образования;

- реализовать меры популяризации среди обучающихся научно-образовательной и творческой деятельности, выявление талантливой молодежи.

Методологической основой программы подготовки специалистов среднего звена является системно-деятельностный подход, который предполагает:

- формирование готовности обучающихся к саморазвитию и непрерывному образованию;

- проектирование и конструирование развивающей образовательной среды колледжа;

- построение образовательной деятельности с учетом индивидуальных, возрастных, психологических, физиологических особенностей и здоровья обучающихся.

В рамках мероприятий по разработке и распространению в системе профессионального образования новых форм организации учебного процесса путем создания нормативно-методической базы, повышения квалификации руководителей и научно-педагогических работников, аналитического сопровождения и поддержки данных процессов предусматривается:

- разработка и внедрение в образовательном процессе колледжа новых образовательных технологий, в том числе технологии проектного обучения, дистанционных технологий;

- разработка и распространение в практике модели вариативных образовательных траекторий (обучение по индивидуальному учебному плану,

- возможность выбора дисциплин, вариативность внеурочной, исследовательской деятельности и т.п.);

- внедрение в практику промежуточной и итоговой аттестации методики чемпионата «Молодые профессионалы» World Skills Russia.

Реализация образовательной программы осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена – это комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по 44.02.01 Дошкольное образование.

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г., № 1351, зарегистрирован в Минюсте РФ 24 ноября 2014 г., № 34898 (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (С изменениями и дополнениями от 18 августа 2016 г.);

- «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов» (Письмо Минобрнауки Российской Федерации от 22 01.2015 г. № ДЛ-1/05);

- Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» с дополнениями и изменениями от 2017 года;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Распоряжение Правительства РФ от 05.05.2014 г. № 755-р «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, необходимых для применения в области реализации приоритетных направлений модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации»;

- Устав колледжа;

- Локально-нормативные правовые акты, регламентирующие учебно-методическую деятельность в ОГБПОУ «СПК»;

- Иная нормативно-методическая документация, регламентирующая учебно-методическую деятельность в СПО.

1.3 Нормативные сроки освоения программы

Нормативные сроки освоения ООП по специальности 44.02.01 Дошкольное образование углубленной подготовки при заочной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1 Присваиваемая квалификация

| Образовательная база приема | Присваиваемая квалификация | Нормативный срок освоения ОПОП углубленной подготовки при заочной форме получения образования |
|-----------------------------|--|---|
| среднее общее образование | Воспитатель детей дошкольного возраста | 3 года 6 мес. |

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

1.4 Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям (сочетаниям профессий)

Таблица 2

| Наименование ПМ | Квалификации (для специальностей СПО) /Сочетание профессий (для профессий СПО) |
|-----------------|--|
|-----------------|--|

| | |
|--|--|
| Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие | Воспитатель детей дошкольного возраста |
| Организация различных видов деятельности и общения детей | |
| Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования | |
| Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации | |
| Методическое обеспечение образовательного процесса | |

1.4.1 Трудоемкость ООП

Нормативный срок освоения ООП по специальности 44.02.01 Дошкольное образование при заочной форме получения образования составляет 176 недель, в том числе (таблица 3).

Таблица 3

| | |
|--|-----------------|
| Обучение по учебным циклам (самостоятельное) | 72 нед. |
| Учебная практика | 7 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) | 16 нед. |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |
| Промежуточная аттестация | 28 нед. |
| Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |
| Каникулярное время | 35 нед. |
| Итого | 176 нед. |

1.4.2 Требования к абитуриенту

При поступлении в колледж для освоения ООП по специальности Дошкольное образование абитуриент должен иметь документ государственного образца:

- среднем общем образовании;
- среднем профессиональном образовании;

- высшем профессиональном образовании.

Требуется владение русским языком, так как обучение в Колледже ведется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

Поступающие обязаны пройти предварительный медицинский осмотр по постановлению Правительства РФ (№697 от 14 августа 2013г.). После осмотра поступающий обязан представить справку.

Документы, предъявляемые поступающим при подаче заявления:

- гражданами Российской Федерации: оригинал или ксерокопия документов, удостоверяющих личность и гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации;
- иностранными гражданами, лицами без гражданства, т.ч. соотечественниками, проживающими за рубежом: копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющих личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа иностранного государства об образовании (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке), копию если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации и приложения к нему;
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Фотографии 4 шт.

1.4.3 Востребованность выпускников

Профессиональная подготовка выпускников по специальности 44.02.01 Дошкольное образование позволяет воспитателям работать во всех дошкольных образовательных учреждениях и в домашних условиях в должности воспитателя детей дошкольного возраста.

1.4.4 Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ООП СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование подготовлен к освоению:

- ООП ВПО УГС 44.00.00 ОБРАЗОВАНИЕ И ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ НАУКИ

1.4.5 Основные пользователи ООП

Основными пользователями ООП являются:

- преподаватели, сотрудники структурных подразделений колледжа, имеющие отношение к образовательному процессу по специальности 44.02.01 Дошкольное образование;
- студенты, обучающиеся по 44.02.01 Дошкольное образование;
- администрация и коллективные органы управления колледжем;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы среднего профессионального образования специальности 44.02.01 Дошкольное образование

По окончании обучения выпускники должны освоить области и объекты профессиональной деятельности и быть готовыми к выполнению всех обозначенных в ФГОС СПО видов деятельности.

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях и в домашних условиях.

2.2 Наименование квалификации специалиста среднего звена

Таблица 4

| Код | Наименование |
|----------|--|
| 44.02.01 | Воспитатель детей дошкольного возраста |

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Выпускник готовится к следующим видам деятельности:

- Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и

его физическое развитие.

– Организация различных видов деятельности и общения детей.

– Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

– Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

– Методическое обеспечение образовательного процесса.

2.4 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

– задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;

– задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников;

– документационное обеспечение образовательного процесса.

3 Компетенции выпускника ОПОП СПО специальности 44.02.01 Дошкольное образование, формируемые в результате освоения данной программы

3.1 Общие компетенции

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность (таблица 5):

Таблица 5

| Код Компетенции | Наименование профессиональных компетенций |
|-----------------|---|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами |

| | |
|-------|--|
| ОК 7. | Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9. | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий |
| ОК.10 | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей |
| ОК.11 | Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм |

3.2 Профессиональные компетенции

Воспитатель детей дошкольного образования должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности (таблица 6).

Таблица 6

| Код компетенции | Наименование профессиональных компетенций |
|------------------------|---|
| ПК.1.1 | Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие. |
| ПК.1.2 | Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом |
| ПК.1.3 | Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима |
| ПК.1.4 | Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии |
| ПК.2.1 | Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня |
| ПК.2.2 | Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста |
| ПК.2.3 | Организовывать посильный труд и самообслуживание |
| ПК.2.4 | Организовывать общение детей |
| ПК.2.5 | Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование) |
| ПК.2.6 | Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего |

| | |
|--------|---|
| | и дошкольного возраста |
| ПК.2.7 | Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей |
| ПК.3.1 | Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста |
| ПК.3.2 | Проводить занятия с детьми дошкольного возраста. |
| ПК.3.3 | Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников. |
| ПК.3.4 | Анализировать занятия. |
| ПК.3.5 | Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий. |
| ПК.4.1 | Определять цели, задачи и планировать работу с родителями. |
| ПК.4.2 | Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка. |
| ПК.4.3 | Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации. |
| ПК.4.4 | Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними. |
| ПК.4.5 | Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой. |
| ПК.5.1 | Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. |
| ПК.5.2 | Создавать в группе предметно-развивающую среду. |
| ПК.5.3 | Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. |
| ПК.5.4 | Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. |
| ПК.5.5 | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования. |

4 Требования к результатам освоения ООП СПО

4.1 Результаты освоения компетенций

4.1.1 Результаты освоения общих компетенций

Таблица 7

| Шифр комп. | Наименование компетенций | Умения | Знания |
|-------------------|---|---|---|
| ОК.1 | <i>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</i> | Умеет проявлять к будущей профессии устойчивый интерес | Знает сущность и социальную значимость будущей профессии; |
| ОК.2 | <i>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</i> | Умеет организовывать собственную деятельность, оценивать их эффективность и качество. | Знает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; |
| ОК.3 | <i>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</i> | Умеет принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в т.ч. ситуациях риска, и нести за них ответственность | Знает алгоритмы действий в чрезвычайных ситуациях; |

| | | | |
|-------------|---|--|---|
| ОК.4 | <i>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</i> | Умеет осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Знает круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития; |
| ОК.5 | <i>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</i> | Умеет использовать информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | Знает современные средства коммуникации и возможности передачи информации; |
| ОК.6 | <i>Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</i> | Умеет правильно строить отношения с коллегами, руководством, потребителями, в т.ч. с представителями различных национальностей и конфессий; умеет работать в команде | Знает основы профессиональной этики и психологии в общении с окружающими; |
| ОК.7 | <i>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</i> | Умеет принимать командное решение, брать ответственность на себя. | Знает виды и меру ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий; |
| ОК.8 | <i>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</i> | Умеет самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | Знает круг задач профессионального и личностного развития; |

| | | | |
|--------------|---|--|--|
| ОК.9 | <i>Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</i> | Умеет пользоваться компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан. | Знает правовую базу; |
| ОК.10 | <i>Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</i> | Умеет организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности | Знает основы здорового образа жизни, требования охраны труда; |
| ОК.11 | <i>Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</i> | Умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета | Знает нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета; |
| ОК.12 | <i>Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</i> | Умеет применять на практике нормы антикоррупционной деятельности. | Знает правовую основу и способы борьбы с коррупцией; |

4.1.2 Результаты освоения профессиональных компетенций

Таблица 8

| Основные виды деятельности | Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции |
|--|--|---|
| <p>ПМ.1 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие</p> | <p>ПК.1.1 Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие</p> | <p>Иметь практический опыт: - планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников; Уметь: - определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста Знать: - теоретические основы и методику планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста</p> |
| | <p>ПК.1.2 Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом</p> | <p>Иметь практический опыт: - организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья; Уметь: - планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательного учреждения; - организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательного учреждения, определять способы введения ребенка в условия образовательного учреждения Знать: - особенности планирования режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон) и мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников); теоретические основы режима дня; методику организации</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | | и проведения умывания, одевания, питания, сна в соответствии с возрастом; |
| | ПК.1.3 Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима | <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом; - проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомофизиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм; - проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми; - использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса; - показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы двигательной активности; - основы развития психофизических качеств и формирования двигательных действий; - методы, формы и средства физического воспитания и развития ребенка раннего и дошкольного возраста в процессе выполнения двигательного режима; особенности детского травматизма и его профилактики; - требования к организации безопасной среды в условиях |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>дошкольного образовательного учреждения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к хранению спортивного инвентаря и оборудования, методике их использования |
| | <p>ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии</p> | <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательном учреждении; - взаимодействия с медицинским персоналом образовательного учреждения по вопросам здоровья детей; - диагностики результатов физического воспитания и развития; - наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию; разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательном учреждении; - определять способы педагогической поддержки воспитанников; - анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима(утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательного учреждения <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наиболее распространенные детские болезни и их профилактику; - особенности поведения ребенка при психологическом благополучии или неблагополучии; - основы педагогического контроля состояния физического здоровья и |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>психического благополучия детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности адаптации детского организма к условиям образовательного учреждения; - теоретические основы и методику работы воспитателя по физическому воспитанию; - методику проведения диагностики физического развития детей |
| <p>ПМ.2 Организация различных видов деятельности и общения детей</p> | <p>ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня</p> | <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой трудовой, продуктивной деятельностью детей; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей; |
| | <p>ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста</p> | <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей; - организации и проведения творческих игр(сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей; - использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников |
| | <p>ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание</p> | <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей; - организации и проведения творческих |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>игр(сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации различных видов трудовой деятельности дошкольников; - организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности; - организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников ;организации и проведения развлечений; участия в подготовке и проведении праздников в образовательном учреждении; наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений; - наблюдения за формированием игровых трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников; - оценки продуктов детской деятельности; разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять цели, задачи, содержание ,методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей; - определять педагогические условия организации общения детей; - играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей; - использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой; - организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд); ухаживать за растениями и животными; общаться с |
|--|--|--|

| | | |
|--|---|---|
| | | <p>детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы; оценивать продукты детской деятельности; изготавливать поделки из различных материалов; рисовать, лепить, конструировать; организовывать детский досуг; осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров; - анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы; - анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей; - анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции; - анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников; - содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников |
| | <p>ПК 2.4. Организовывать общение детей</p> | <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста |
| | <p>ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)</p> | <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников; организации и проведения развлечений; участия в подготовке и проведении праздников в образовательном учреждении; наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы; оценивать продукты детской деятельности; изготавливать поделки из различных материалов; - рисовать, лепить, конструировать; организовывать детский досуг; осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий |
| | <p>ПК.2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста</p> | <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации и проведения развлечений; - участия в подготовке и проведении праздников в образовательном учреждении; наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководить продуктивными видами |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы; оценивать продукты детской деятельности; изготавливать поделки из различных материалов; рисовать, лепить, конструировать; организовывать детский досуг; осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические и методические основы организации и проведения праздников и развлечения для дошкольников |
| | <p>ПК.2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей</p> | <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников; - оценки продуктов детской деятельности; разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы; - анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей; - анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции; - анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной |

| | | деятельности детей |
|--|--|--|
| <p>ПМ.3 Организация занятий по основным общеобразователь- ным программам дошкольного образования</p> | <p>ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста</p> | <p>Иметь практический опыт: - определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений; - составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников</p> <p>Уметь: - определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста; - формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями</p> <p>Знать: - особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста; - структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; - теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях</p> |
| | <p>ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста</p> | <p>Иметь практический опыт: - организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы; организации и проведения наблюдений за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом и т.п.;</p> <p>- организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;</p> <p>- организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;</p> <p>Уметь:</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели; - использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях; - составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка; - определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении; - использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе; - выразительно читать литературные тексты; петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах; приемы работы с одаренными детьми; способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; - основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе; - элементы музыкальной грамоты, музыкальный репертуар по программе дошкольного образования, детскую художественную литературу; - требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста |
| | <p>ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников</p> | <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; - составления психолого-педагогической характеристики ребенка; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать |

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>результаты диагностики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать занятия, наблюдения, экскурсии; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников; - требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка; - педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при проведении экскурсий и наблюдений; |
| | ПК 3.4. Анализировать занятия | <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции; - осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений); - наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности и методику речевого развития детей; - развитие элементарных математических и естественнонаучных представлений |
| | ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий. | <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформления документации <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды документации, требования к ее оформлению; |
| ПМ.4 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной | ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями | <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования работы с родителями(лицами, их заменяющими); - наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в |

| | | |
|-------------|---|---|
| организации | | <p>развитии ребенка;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими); <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; - сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников; - основы планирования работы с родителями |
| | <p>ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка</p> | <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье; - формулировать цели и задачи работы с семьей; - консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - задачи и содержание семейного воспитания; - особенности современной семьи, ее функция |
| | <p>ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной</p> | <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных |

| | | |
|----------------------------------|--|---|
| | организации | мероприятий; Знать: - содержание и формы работы с семьей; особенности проведения индивидуальной работы с семьей; - методы и приемы оказания педагогической помощи семье |
| | ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними | Иметь практический опыт: - определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; Уметь: - анализировать процесс и результаты работы с родителями; Знать: - методы изучения особенностей семейного воспитания |
| | ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой | Иметь практический опыт: - взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками; - руководства работой помощника воспитателя Уметь: - взаимодействовать с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; - руководить работой помощника воспитателя Знать: - должностные обязанности помощника воспитателя; - формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой |
| ПМ.5 Методическое обеспечение | ПК.5.1. Разрабатывать методические материалы на основе | Иметь практический опыт: - анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих |

| | | |
|---------------------------|--|---|
| образовательного процесса | примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников | программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных Знать: - теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста; - концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; - теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании; - методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации; - особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования |
| | ПК.5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду | Иметь практический опыт: - участия в создании предметно-развивающей среды Знать: - педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды |
| | ПК.5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов | Иметь практический опыт: - изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования Знать: - источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта |
| | ПК.5.4. Оформлять педагогические разработки в виде | Иметь практический опыт: - оформления портфолио педагогических достижений; |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>отчетов, рефератов, выступлений</p> | <p>- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений Знать: - логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию</p> |
| | <p>ПК.5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования</p> | <p>Иметь практический опыт: - участие в исследовательской и проектной деятельности Уметь: - использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем; - оформлять результаты исследовательской и проектной работы; - определять пути самосовершенствования педагогического мастерства Знать: - основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования</p> |

5 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования специальности 44.02.01 Дошкольное образование

5.1 Учебный план

Учебный план 44.02.01 Дошкольное образование ОГБОУ «СПК» приведен в *Приложении*.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики основной образовательной программы: объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик); последовательность изучения дисциплин и профессиональных модулей; виды учебных занятий; распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам; распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

Учебный план для реализации основной образовательной программы разрабатывается на основе примерного учебного плана. Дисциплины, относящиеся к обязательной части учебных циклов, учебной и производственных практик, являются обязательными для освоения всеми обучающимися.

Учебный план предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- математический и общий естественнонаучный цикл;
- профессиональный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональные модули;
- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

5.2 Календарный учебный график

В календарном учебном графике (*Приложение*) указывается последовательность реализации основной образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, в том числе адаптационные дисциплины, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

5.3 Структура образовательной программы по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Программа подготовки специалистов среднего звена включает в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, а также программы учебной и производственной практики и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Недельная образовательная нагрузка обучающихся по программе включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу. Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится к времени, отводимому на работу во взаимодействии, но входит в объем часов учебного плана в части, реализуемой согласно ФГОС.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

Работа во взаимодействии с преподавателем предполагает лекции, практические и лабораторные занятия, самостоятельную работу. Самостоятельная работа организуется в форме изучения нормативной и дополнительной литературы, выполнения индивидуальных заданий, направленных на формирование таких компетенций, как способность к саморазвитию, самостоятельному поиску информации, овладение навыками сбора и обработки информации, что позволяет сформировать профессиональные качества.

Общий объем каникулярного времени составляет 35 недель, в том числе не менее двух недель ежегодно в зимний период.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы и реализуется в пределах времени, отведённого на её (их) изучение.

Структура и объем образовательной программы (4644 часов)
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл - 780 часов;
Математический и общий естественнонаучный цикл - 186 часов;
Общепрофессиональный цикл 1074 часа;
Профессиональный цикл (практика (учебная и производственная) – 23 недели – 828 часов) - 2604 часа;
Экзаменационная сессия - 28 недель – 1008 часов;
Преддипломная практика - 4 недели -144 часа;
Государственная итоговая аттестация –216 часов.

Таблица 9

| Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС | Наименование циклов, разделов и программ |
|---|--|
| ОГСЭ.00 | ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | Психология общения |
| ОГСЭ.03 | История |
| ОГСЭ.04 | Иностранный язык |
| ОГСЭ.05 | Физическая культура |
| ОГСЭ.06(В) | Культура речи делового общения |
| ЕН.00 | МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.00 | ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ |
| ОП.01 | Педагогика |
| ОП.02 | Психология |
| ОП.03 | Возрастная анатомия, физиология и гигиена |
| ОП.04 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Теоретические основы дошкольного образования |
| ОП.06 | Безопасность жизнедеятельности |
| (В)ОП.07 | Эффективное поведение выпускников ПОО на рынке труда |
| (В)ОП.08 | Современные технологии в дошкольном образовании |
| (В)ОП.09 | Основы финансовой грамотности |
| (В)ОП.10 | Психология в профессиональной деятельности |
| (В)ОП.11 | Культура профессиональной речи педагога |
| (В)ОП.12 | Экология в профессиональной деятельности |
| (В)ОП.13 | Основы предпринимательства |
| (В)ОП.14 | Основы бережливого производства |
| ПМ.00 | ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ |
| ПМ.01 | Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития |
| МДК.01.01 | Медико-биологические и социальные основы здоровья |
| МДК.01.02 | Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста |
| МДК.01.03 | Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков |
| УП.01 | Учебная практика |
| ПП.01 | Производственная практика (практика по профилю специальности) |

| | |
|--------------|--|
| ПМ.02 | Организация различных видов деятельности и общения детей |
| МДК.02.01 | Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста |
| МДК.02.02 | Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников |
| МДК.02.03 | Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста |
| МДК.02.04 | Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству |
| МДК.02.05 | Теория и методика музыкального воспитания с практикумом |
| МДК.02.06 | Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста |
| МДК.02.07(В) | Разработка и проведение занятий по робототехнике для детей дошкольного возраста |
| МДК.02.08(В) | Теория и методика театрализованной деятельности в детском саду с практикумом |
| МДК.02.09(В) | Психолого-педагогический практикум |
| МДК.02.10(В) | Комплексная курсовая работа по модулю |
| УП.02 | Учебная практика |
| ПП.02 | Производственная практика (практика по профилю специальности) |
| ПМ.03 | Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования |
| МДК.03.01 | Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах |
| МДК.03.02 | Теория и методика развития речи у детей |
| МДК.03.03 | Теория и методика экологического образования дошкольников |
| МДК.03.04 | Теория и методика математического развития |
| МДК.03.05(В) | Детская литература с практикумом по выразительному чтению |
| УП.03 | Учебная практика |
| ПП.03 | Производственная практика (практика по профилю специальности) |
| ПМ.04 | Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения |
| МДК.04.01 | Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения |
| МДК,04.02(В) | Основы семейного воспитания и социально-педагогического сопровождения семьи |

| | |
|---------------|---|
| УП.04 | Учебная практика |
| ПП.04 | Производственная практика (практика по профилю специальности) |
| ПМ.05 | Методическое обеспечение образовательного процесса |
| МДК.05.01 | Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста |
| УП.05 | Учебная практика |
| ПП.05 | Производственная практика (практика по профилю специальности) |
| ГИА.00 | Государственная итоговая аттестация |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) |

5.4 Формирование вариативной части основной профессиональной образовательной программы

Обязательная часть ООП по специальности 44.02.01 Дошкольное образование по циклам составляет не более 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть не менее (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получение дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника.

Основная профессиональная программа включает в себя следующие дисциплины вариативной части в общем гуманитарном и социально-экономическом, общепрофессиональном и профессиональном модулях: ОГСЭ.06(В) Культура речи делового общения; ОП.07(В) Эффективное поведение выпускников ПОО на рынке труда; (В)ОП.08 Современные технологии в дошкольном образовании; (В)ОП.09 Основы финансовой грамотности; (В)ОП.10 Психология в профессиональной деятельности; (В)ОП.11 Культура профессиональной речи педагога; (В)ОП.12 Экология в профессиональной деятельности; (В)ОП.13 Основы предпринимательства; (В)ОП.14 Основы бережливого производства. МДК.02.07(В) Разработка и проведение занятий по робототехнике для детей дошкольного возраста; МДК.02.08(В) Теория и методика театрализованной деятельности в детском саду с практикумом; МДК.02.09(В) Психолого-педагогический практикум; МДК.02.10(В) Комплексная курсовая работа; МИДК.03.05(В) Детская литература с практикумом по выразительному чтению; МДК.04.02(В) Основы семейного воспитания и социально-педагогического сопровождения семьи. Кроме того, добавлены часы на

другие дисциплины общепрофессионального и профессионального циклов.

Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП приведены в таблице 10

Таблица 10

| Циклы | Количество часов вариативной части |
|-------------------------------|------------------------------------|
| Общий социально-экономический | 48 часов |
| Общепрофессиональный | 516 часов |
| Профессиональный | 840 часов |
| Итого | 1404 часа |

5.5 Учебная и производственная (преддипломной) практики

Программы учебной и производственной (преддипломной) практики по специальности 44.02.01 Дошкольное образование разработаны на основе Положения об учебной и производственной практике, представлена в *Приложении*.

Цели, задачи, формы отчетности определяются рабочей программой по практике.

Производственная и преддипломная практики проводятся в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Для основной образовательной программы реализуются все виды практик, предусмотренные в соответствующем ФГОС СПО по специальности.

Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практики определяются образовательной организацией самостоятельно.

5.6 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства

образования и науки РФ от 20 января 2014 г. N 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» (с изменениями и дополнениями), на основании п.1.2 ФГОС 44.02.01 Дошкольное образование при реализации отдельных компонентов данной образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

6 Фактическое ресурсное обеспечение основной образовательной программы среднего профессионального образования специальности 44.02.01 Дошкольное образование в ОГБПОУ «СПК»

6.1 Кадровое обеспечение учебного процесса

В ОГБПОУ «Северский промышленный колледж» реализация основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации ООП СПО на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности.

Обязательным условием привлечения к образовательной деятельности лиц, не состоящих в штате организации, является наличие стажа работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников ОГБПОУ «Северский промышленный колледж» отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Педагогические работники ОГБПОУ «Северский промышленный колледж», привлекаемые к реализации ООП СПО на регулярной основе, не реже 1 раза в 3 года получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации для расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: Образование и педагогические науки.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности в общем числе педагогических работников

ОГБПОУ «Северский промышленный колледж», реализующих основную профессиональную образовательную программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, составляет 25 процентов.

Образовательная организация обеспечивает работникам возможность повышения профессиональной квалификации один раз в три года.

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Программа подготовки обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям ООП.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Основная образовательная программа должна быть обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося должен быть обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Рекомендуются обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Библиотечный фонд должен укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование обеспечена комплектом учебно-методической документации, который включает: учебный план, график учебного процесса; рабочие программы учебных дисциплин; рабочие программы профессиональных модулей; программы практик; программу государственной итоговой аттестации; фонды оценочных средств.

6.3 Основные материально-технические условия для реализации учебного процесса

ОГБПОУ «Северский промышленный колледж», реализующее основную программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов теоретических и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, текущих и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Все учебные помещения, мастерские и лаборатории оснащены оборудованием, техническими средствами обучения и материалами.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений:

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- педагогики и психологии;
- физиологии, анатомии и гигиены;
- иностранного языка;
- теории и методики физического воспитания;
- теоретических и методических основ дошкольного образования;
- изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества;
- музыки и методики музыкального воспитания;
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- информатики и информационно-коммуникационных технологий;
- медико-социальных основ здоровья.

Спортивный комплекс: 2 спортивных зала, лыжная база, тренажерный зал;стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

Актный зал;

Конференц-зал.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Учебные кабинеты, мастерские, специализированные лаборатории оснащены современным оборудованием и учебными местами с техническими

средствами обучения для обучающихся.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов лабораторных и практических занятий; дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки; учебной практики, предусмотренных учебным планом ООП по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Компьютерные классы общего пользования с подключением к Интернет для работы всех обучающихся одновременно.

Специализированные компьютерные классы для организации учебных занятий с подключенным к ним мультимедийным оборудованием.

Учебные классы, оснащенные наглядными учебными пособиями, материалами для преподавания дисциплин профессионального цикла, а также аппаратурой и программным обеспечением для организации практических занятий.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6.4 Базы практики

Базы практики обеспечивают прохождение практики всеми обучающимися в соответствии с учебным планом ООП СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Учебная и производственная практики являются составной частью профессионального модуля. Учебная практика проводится в лабораториях техникума и на предприятиях направления деятельности, которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика проводится в организациях направления деятельности, которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Места производственной практики обеспечивают выполнение видов профессиональной деятельности предусмотренной программой с использованием современных технологий, материалов и оборудования под руководством высококвалифицированных специалистов-наставников.

Оборудование и технологическое оснащение мест производственной практики на предприятиях соответствует содержанию деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

В соответствии с ФГОС СПО 44.02.01 Дошкольное образование и Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего, рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка уровня овладения компетенциями.
- Текущий контроль знаний осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в СПК с рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей.
- Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании (п. 28 Типового положения об ОУ СПО).
- В журналах оценки проставляются цифрами «5», «4», «3», «2».
- В зачетных книжках - 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).
- Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.
- Промежуточная аттестация обучающихся предусмотрена в форме экзаменов и зачетов.
- Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится во время сессий, которыми заканчивается каждый семестр.
- Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины.
- Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов СПО по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов -10.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП СПО (текущая и промежуточная аттестация) СПК создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Эти фонды включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и/или экзаменов.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов необходимо привлекать преподавателей смежных дисциплин (курсов). Для оценки качества подготовки обучающихся и выпускников по профессиональным модулям необходимо привлекать в качестве внештатных экспертов работодателей.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. В соответствии с п.8.6 ФГОС СПО государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственный экзамен вводится по усмотрению образовательной организации.

7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ООП специальности 4044.02.01 Дошкольное образование в полном объеме.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Формой государственной итоговой аттестации является выпускная квалификационная работа (дипломная работа (дипломный проект)). Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и (или) государственного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП.

В ходе итоговой (государственной итоговой) аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. Итоговая (государственная итоговая) аттестация должна быть организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Для государственной итоговой аттестации по программе образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для дипломной работы, разрабатываются на основе профессиональных стандартов при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

Фонды примерных оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включают типовые задания для дипломной работы, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Фонды примерных оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации приведены в приложении.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой ООП СПО. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным

квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные колледжем, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Оценка качества освоения ООП СПО осуществляется государственной

экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний, междисциплинарного экзамена и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Членами государственной экзаменационной комиссии по медиане оценок, освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций, определяется интегральная оценка качества освоения ООП СПО.

8 Финансово-экономические условия реализации ООП СПО

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы должно осуществляться в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов.

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы.

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы образовательная организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться при проведении работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, профессионально-общественной аккредитации с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Образовательная организация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования, дополнительные финансовые средства за счет:

- предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом образовательного учреждения услуг;
- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Материально-технические условия.

Материально-технические условия реализации ООП СПО должны

обеспечивать возможность достижения обучающимися установленных ФГОС СПО требований к результатам освоения ООП обучающихся, а также соблюдение:

- санитарно-гигиенических норм образовательного процесса (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму и т.д.);
- санитарно-бытовых условий (наличие оборудованных гардеробов, санузлов, мест личной гигиены и т.д.);
- социально-бытовых условий (наличие оборудованного рабочего места, учительской, комнаты психологической разгрузки и т.д.);
- пожарной и электробезопасности;
- требований охраны труда;
- своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта;
- возможность для беспрепятственного доступа обучающихся к информации, объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Лист регистрации изменений

| № изменен ий | Номера разделов, пунктов (подпунктов) | | | | Основания введения изменений | Подпись |
|--------------------|---------------------------------------|------------|-------|----------------|------------------------------------|---------|
| | изменённых | заменённых | новых | аннулированных | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |